



ACCOMPAGNER LE CHANGEMENT DANS SON ENTREPRISE

Les clés de réussite du changement

Réf. : 2042

PUBLIC : Dirigeant d'entreprise, manager et chef de projets.

*Pour les personnes en situation de handicap, nous mettrons tout en œuvre pour vous accueillir ou pour vous réorienter.
Vous pouvez nous contacter au
03 81 65 64 93*

PRÉREQUIS : Aucun

DURÉE : 2 journées de 6 heures jours soit 12h

DATES OU PÉRIODE : À définir

HORAIRES : De 9h à 12h00 /14h00 à 17h00

NOMBRE DE PARTICIPANTS PAR SESSION :

- Minimum : 5
- Maximum : 10

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS :

Inscription à réaliser 1 mois avant le démarrage de la formation.

Formation en présentiel

TARIF : 2600€

LIEU :

Besançon : Espace Coworking
- 12 rue de Franche Comté -
25480 Ecole Valentin
Lille : Espace Clockwork - 38
boulevard Carnot - 59000 Lille

FORMATEUR : Mme Valérie Guirao



Accueil des personnes en situation de handicap (voir page 25)

OBJECTIF DE LA FORMATION ET COMPÉTENCES VISÉES

- À l'issue de la formation, le participant sera capable de mettre en œuvre les compétences suivantes :
- Décrypter les mécanismes du changement
- Conduire le diagnostic humain d'un projet humain
- Savoir communiquer sur le projet de changement
- Identifier les besoins individuels liés au changement
- Anticiper les risques de résistance et de conflits liés au changement
- Savoir piloter la démarche de changement

CONTENU DE LA FORMATION

- Décrypter les mécanismes du changement : identifier les différentes étapes de la transformation, identifier les phénomènes de résistance au changement, reconnaître les différents acteurs du changement
- Connaître les déterminants du changement : s'approprier l'outil cartographique des parties prenantes, s'adapter aux fonctionnements des différents acteurs du changement, formaliser la stratégie de déploiement du changement
- Élaborer le plan de communication d'accompagnement du changement : clarification et prise en compte des besoins dans le dispositif, savoir planifier les différentes étapes du changement au travers de la communication
- Faciliter l'acceptation du changement : Evaluer le degré d'acceptabilité du changement au sein de l'organisation, intégrer les besoins des différentes parties prenantes au changement, apporter des éléments de réponse pour limiter les phénomènes de résistance et de stress, mettre en place un outil de pilotage (indicateurs à suivre)

MODALITÉS D'ÉVALUATION D'ATTEINTE DES OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Évaluation individuelle du profil, des attentes et des besoins du participant avant le démarrage de la formation
- Évaluation des compétences en début et en fin de formation
- Évaluation des connaissances à chaque étape de la formation (via questionnaires, exercices, travaux pratiques, entretiens avec le formateur)
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation

MOYENS PERMETTANT LE SUIVI ET L'APPRÉCIATION DES RÉSULTATS

- Feuilles de présences signées des participants et du formateur par demi-journée
- Attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES D'ENCADREMENT DES FORMATIONS

Modalités pédagogiques :

- Évaluation des besoins et du profil du participant
- Apport théorique et méthodologique : séquences pédagogiques regroupées en différents modules
- Contenus des programmes adaptés en fonction des besoins identifiés pendant la formation.
- Questionnaires, exercices et études de cas
- Réflexions et échanges sur cas pratiques
- Retours d'expériences
- Corrections appropriées et contrôles des connaissances à chaque étape, fonction du rythme de l'apprenant mais également des exigences requises au titre de la formation souscrite.

Éléments matériels :

- Mise à disposition de tout le matériel informatique et pédagogique nécessaire
- Support de cours au format numérique projeté sur écran et transmis au participant par mail à la fin de la formation

Référent pédagogique et formateur :

- Chaque formation est sous la responsabilité du directeur pédagogique de l'organisme de formation ; le bon déroulement est assuré par le formateur désigné par l'organisme de formation.

POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Les analyses de pratiques ;
- Le partage d'expérience ;
- Exercices pratiques d'entraînement à réaliser.

Pour connaître les dates et les disponibilités pour cette formation, prenez contact avec nous :

La Belle Équipe
contact@la-belleequipe.com
Tél. 03 81 65 64 93